

Lebenshilfe Saarlouis

<https://lebenshilfe-saarlouis.de/job/finanzbuchhalterin-2/>

Finanzbuchhalter*in / Kaufmännische Mitarbeiter*in (m/w/d) – Voll- bis Teilzeit

Beschreibung

- Übernahme und eigenständige Bearbeitung der Finanzbuchhaltung
- Vorbereitende Jahresabschlussarbeiten
- Unterstützung bei Reportings und betriebswirtschaftlichen Auswertungen

Qualifikationen / Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung ist von Vorteil
- Strukturierte, präzise und selbstständige Arbeitsweise

Leistungen der Anstellung

- attraktive Vergütung angelehnt an TVöD (VKA)
- Jahressonderzahlungen
- Betriebliche Altersvorsorge
- 30 Urlaubstage pro Kalenderjahr
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- eine Organisation, in der immer zuerst der Mensch zählt
- ein Team, in dem Wertschätzung und Kollegialität gelebt werden
- Betriebssport, u. a. Yogakurse
- [Betriebliche Krankenversicherung](#)

Kontakte

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne unter der Telefonnummer [06838 86587-0](tel:06838865870) zur Verfügung.

Bewerben Sie sich bitte

- per email an jobs@lebenshilfe-saarlouis.de
- oder postalisch an Lebenshilfe Kreis Saarlouis gGmbH,
Werner-von-Siemens-Str. 6, 66793 Saarwellingen
- oder ganz einfach über das Kurzbewerbungsformular.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

[DATENSCHUTZERKLÄRUNG FÜR BEWERBER:INNEN](#)

Ihr Arbeitgeber

Lebenshilfe Kreis Saarlouis
gGmbH, Werner-von-Siemens-Str.
6, 66793 Saarwellingen

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

ab sofort

Dauer der Anstellung

unbefristet

Industrie / Gewerbe

Verwaltung

Arbeitsort

Heinrich-Hertz-Str. 5, 66793,
Saarwellingen, Kreis Saarlouis,
Deutschland